

HOTĂRÂREA

SENATULUI UNIVERSITĂȚII TEHNICE DE CONSTRUCȚII BUCUREȘTI Adoptată în data de 01.11.2023

Având în vedere actele normative de certificare a înființării și funcționării cu continuitate a învățământului superior de construcții din București;

Decretul nr. 175/2 august 1948 al Marii Adunări Naționale de reformă a învățământului, publicat în Monitorul Oficial nr. 177/3 august 1948, privitor la înființarea "Institutului de Construcții București";

Hotărârea Guvernului nr. 458/29 iulie 1994, privitoare la schimbarea denumirii "Institutului de Construcții București" în "Universitatea Tehnică de Construcții București";

În conformitate cu prevederile Legii nr. 199/2023 – Legea învățământului superior, cu modificările ulterioare;

În temeiul Art. 63 din Carta Universității Tehnice de Construcții București;

În baza primirii avizului favorabil de legalitate transmis de Direcția Generală Juridică și Control, din cadrul Ministerului Educației prin adresa nr. 30870 din 25.10.2023;

SENATUL UNIVERSITĂȚII TEHNICE DE CONSTRUCȚII BUCUREȘTI HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se adoptă **Carta Universității Tehnice de Construcții București**, aprobată de Senat prin Hotărârea nr. 11266 din 18.09.2023, modificată conform adresei Ministerului Educației și care a primit aviz favorabil de legalitate din partea Ministerului Educației. Textul adoptat este cel din din Anexa nr. 1, parte integrantă a prezentei Hotărâri.

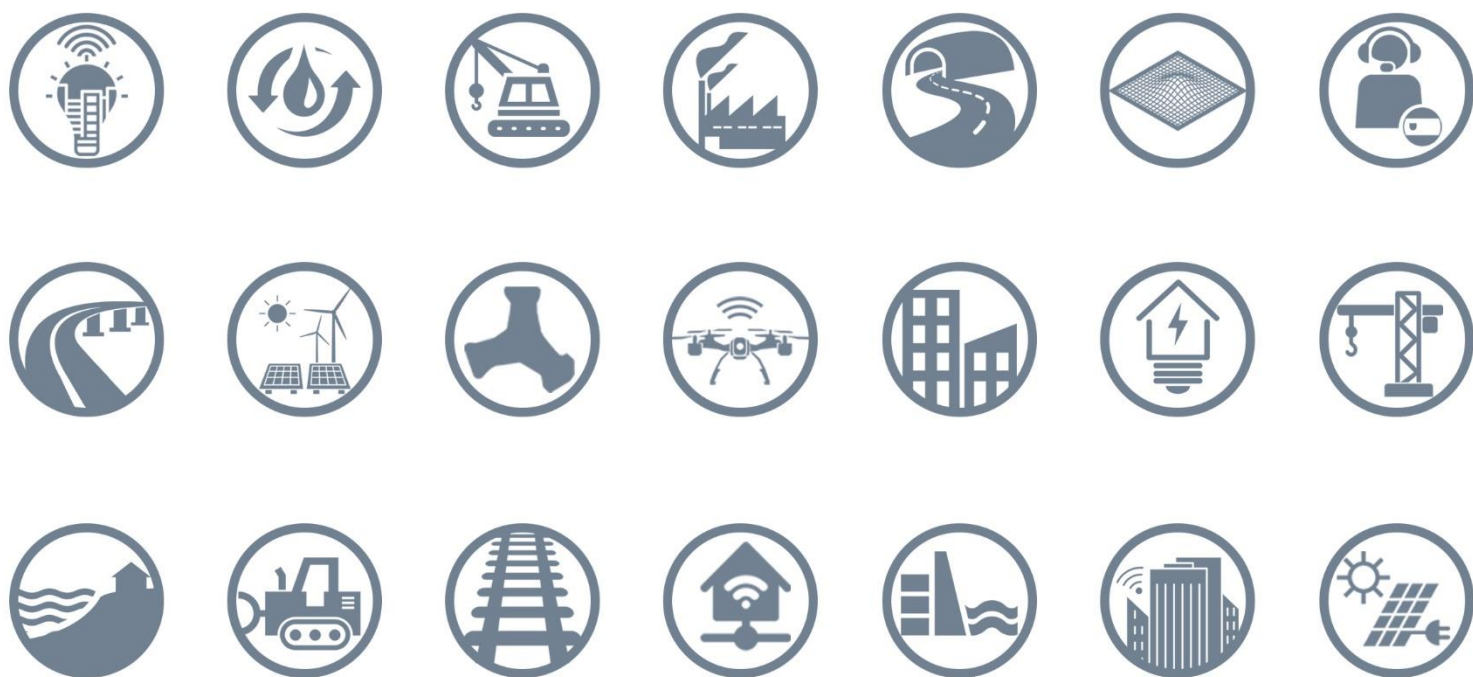
Hotărârea a fost luată cu 31 voturi „De acord” și cu 2 voturi „Abținere” din 33 de voturi valabil exprimate.

Art. 2. Carta Universității Tehnice de Construcții București va intra în vigoare începând cu data de 02.11.2023.

Art. 3. Consiliul de Administrație și întreaga comunitate universitară vor duce la îndeplinire prevederile prezentei Hotărâri.

PREȘEDINTE SENAT
Prof. univ. dr. ing. Alexandru Octavian Aldea





clădim
educație

utcb.ro

Carta

**UT
CB** 

Universitatea Tehnică
de Construcții București



CARTA UNIVERSITARĂ

Prezenta Cartă a fost adoptată de Senatul Universității Tehnice de Construcții București în data de 01/11/2023, cu respectarea prevederilor Constituției României și ale Legii Învățământului Superior nr. 199/2023 cu modificările ulterioare, în urma primirii avizului de legalitate emis de către Ministerul Educației prin Direcția Generală Juridică și Control în data de 25/10/2023.

CUPRINS

CAPITOLUL I	1
Dispoziții generale	1
CAPITOLUL II	4
Misiunea și obiectivele Universității Tehnice de Construcții București	4
CAPITOLUL III	6
Elemente de organizare și funcționare în domeniul academic	6
CAPITOLUL IV	8
Autonomia universitară	8
Autonomia organizatorică și funcțională	8
Autonomia administrativă	9
Autonomia gestionării fondurilor	9
Autonomia didactică și științifică	10
Autonomia jurisdicțională	10
CAPITOLUL V	11
Cercetarea științifică, dezvoltarea și inovarea	11
CAPITOLUL VI	12
Structura Universității Tehnice de Construcții București	12
CAPITOLUL VII	14
Conducerea Universității Tehnice de Construcții București	14
CAPITOLUL VIII	19
Atribuții	19
CAPITOLUL IX	27
Drepturile și îndatoririle personalului din Universitatea Tehnică de Construcții București	27
CAPITOLUL X	30
Selectarea, promovarea și perfecționarea personalului didactic	30
CAPITOLUL XI	32
Admiterea studenților și cursanților	32
CAPITOLUL XII	33
Activitatea profesională a studenților și cursanților	33
Sprijinul acordat studenților și cursanților	34
Capitolul XIV	35
Accesul în Universitatea Tehnică de Construcții București	35
CAPITOLUL XV	36
Relații de parteneriat	36
Capitolul XVI	38
Învățământul online	38
Capitolul XVII	39
Dispoziții finale	39

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1 Universitatea Tehnică de Construcții București (UTCB) continuă tradițiile învățământului de ingineri hotarnici instituit în 1818 de Gheorghe Lazăr la Mănăstirea Sf. Sava din București, ale Școlii de Poduri și Șosele, Mine și Arhitectură, înființată de domnitorul Alexandru Ioan Cuza în 1864, prin decretul 1129, și ale Școlii Naționale de Poduri și Șosele, creată în 1881 și reorganizată în timpul domniei Regelui Carol I, sub directoratul ing. Gheorghe Duca. În 1921, „Școala Națională de Poduri și Șosele” s-a transformat în „Școala Politehnică din București”, în cadrul căreia pregătirea inginerilor constructori s-a făcut în cadrul Secției de Construcții, denumită din 1938 Facultatea de Construcții. În anul 1948, ca urmare a Reformei Învățământului, Facultatea de Construcții s-a desprins din Școala Politehnică (care a devenit Institutul Politehnic) și s-a transformat într-o instituție de învățământ superior de sine stătătoare, numită Institutul de Construcții din București. Începând cu anul universitar 1994-1995, Institutul de Construcții a devenit Universitatea Tehnică de Construcții București. Din anul 2019 UTCB face parte din Universitatea Europeană pentru Dezvoltarea Durabilă și Inteligentă a Zonelor de Coastă EU-CONEXUS.

Art. 2 Identitatea Universității Tehnice de Construcții București se stabilește prin:

- (1) Denumire: Universitatea Tehnică de Construcții București (UTCB);
- (2) Emblema (logo), sigiliu și drapel;
- (3) Sediul Rectoratului: Bd. Lacul Tei nr. 122-124, Sectorul 2, București, România;
- (4) Pagina oficială de internet: www.utcb.ro
- (5) Acronim: UTCB

Art. 3 Universitatea Tehnică de Construcții București este o instituție de învățământ superior de stat acreditată, autonomă, care generează și transferă cunoaștere prin formare la nivel universitar și prin cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic în domeniile aferente științelor ingineresti, managementului în construcții, științelor educației și limbilor moderne aplicate. De asemenea, Universitatea Tehnică de Construcții București organizează programe universitare și postuniversitare de formare inițială și continuă în specializări ingineresti - corespunzătoare specificului universității, programe de profesionalizare didactică, de conversie profesională și de evoluție în cariera didactică, precum și programe de studii terțiare non-universitare.

Art. 4 Universitatea Tehnică de Construcții București funcționează ca persoană juridică de drept public - în conformitate cu prevederile Constituției României și ale legislației învățământului - și își desfășoară activitatea în deplină autonomie și libertate academică în condițiile stabilite de legislație într-un spațiu propriu, dispunând de surse de finanțare care provin din fonduri alocate de la bugetul de stat, din venituri proprii și din alte surse, conform legii.

Art. 5

- (1) Comunitatea universitară este constituită din studenți, studenți - doctoranzi, cursanți, personal didactic și de cercetare, personal didactic și de cercetare auxiliar și personal administrativ.
- (2) Din comunitatea universitară fac parte și persoanele cărora li s-a conferit calitatea de membru al comunității universitare, prin hotărâre a Senatului UTCB.

Art. 6 Autonomia universitară, garantată de Constituția României, se exercită cu condiția asumării răspunderii publice și în limitele legislației naționale în vigoare. Autonomia universitară

se manifestă prin libertatea comunității universitare de a stabili misiunea proprie, strategia instituțională, structura, activitățile, organizarea și funcționarea proprie, precum și gestionarea resurselor financiare, materiale și umane, cu respectarea legislației în vigoare.

Art. 7 Libertatea academică este garantată prin lege și implică dreptul tuturor membrilor comunității universitare de a se exprima liber, atât în mediul universitar, cât și în afara acestuia, în raport cu activitatea didactică, de cercetare sau de creație intelectuală, precum și cu orice alte activități vizând instituția de învățământ superior în cadrul căreia activează, conform legii. Libertatea academică asigură:

- (1) dreptul universității de a se organiza și funcționa independent de orice ingerință ideologică, politică sau religioasă;
- (2) dreptul de a selecta membrii comunității universitare, în condițiile stabilite de Senatul universitar și de Legea Învățământului Superior;
- (3) dreptul membrilor comunității universitare de a dobândi, dezvolta și transmite liber cunoștințe profesionale;
- (4) dreptul comunității universitare în ansamblu și al fiecărui membru al acesteia de a participa la activitățile de învățământ, de cercetare/dezvoltare și elaborare de proiecte în cadrul Universității Tehnice de Construcții București.

Art. 8

- (1) Spațiul Universității Tehnice de Construcții București cuprinde edificiile, terenurile și dotările folosite de universitate, indiferent de titlul juridic sub care aceasta este îndreptățită să le utilizeze pentru desfășurarea proceselor de educație, formare profesională și cercetare științifică, pentru locuință, masă și studiu, pentru desfășurarea activităților științifice, culturale și sportive. Fac parte din spațiul universitar și imobilele destinate serviciilor de administrație. Este considerat spațiu universitar și mediul online, constând în platformele sau grupurile utilizate pentru activitățile didactice și extracurriculare și de cercetare organizate în cadrul instituției de învățământ superior.
- (2) Spațiul universitar este inviolabil. Accesul în spațiul universitar este permis numai în condițiile stabilite prin lege și prin Carta universitară.
- (3) Membrii comunității universitare sunt protejați în spațiul universitar împotriva persoanei sau grupului de persoane care aduc atingere demnității umane și profesionale ori care împiedică exercitarea drepturilor și obligațiilor lor. Protecția este solicitată de rector sau de împuternicitul acestuia.
- (4) Direcția generală administrativă a Universității Tehnice de Construcții București are obligația de a lua măsurile necesare pentru asigurarea pazei și ordinii în spațiul universitar.

Art. 9

- (1) În baza prevederilor prezentei Carte se elaborează regulamente privind:
 - a. organizarea și funcționarea Universității Tehnice de Construcții București;
 - b. activitatea profesională a studenților;
 - c. organizarea și desfășurarea alegerilor organelor (structurilor și funcțiilor) de conducere ale Universității Tehnice de Construcții București;
 - d. organizarea și desfășurarea programelor de studii;
 - e. organizarea și desfășurarea procesului de admitere;
 - f. organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor;
 - g. rolul și atribuțiile Comisiei de evaluare și asigurare a calității (CEAC);
 - h. Codul de etică și deontologie universitară;
 - i. organizarea și funcționarea Comisiei de etică universitară;
 - j. organizarea și funcționarea activităților de cercetare-dezvoltare-inovare;
- (2) Toate regulamentele precizate la *alineatul (1)* se supun aprobării Senatului universitar.

Art. 10

(1) Comunitatea universitară este atașată valorilor democrației și ale statului de drept, în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului și cetățeanului, ale demnității și toleranței, apără aceste valori și acționează pentru promovarea lor în societatea românească.

(2) În spațiul universitar al Universității Tehnice de Construcții București este interzisă desfășurarea oricăror acțiuni de propagandă politică sau religioasă și de prozelitism.

Art. 11 Universitatea Tehnică de Construcții București respectă principiile înscrise în „*Declarația Universală a Drepturilor Omului*”, „*The Lima Declaration on Academic Freedom of Institution of Higher Education*” (1988), „*The Magna Charta of European Universities*” (Bologna, 1988), principiile Asociației Universităților Europene, Asociației Internaționale a Universităților, Asociației Universitare a Francofoniei și Declarația de la Bologna (1999).

CAPITOLUL II

Misiunea și obiectivele Universității Tehnice de Construcții București

Art. 12 Misiunea Universității Tehnice de Construcții București este de educație și de cercetare științifică.

Art. 13 Misiunea fundamentală asumată de către Universitatea Tehnică de Construcții București este aceea de a fi un centru național de formare a noilor generații de specialiști în domenii de studii precum: inginerie civilă, ingineria instalațiilor, inginerie și management, inginerie geodezică, inginerie mecanică, mecatronică și robotică, ingineria sistemelor, ingineria mediului, limbi moderne aplicate, științe ale educației. Misiunea de cercetare științifică asumată de universitate se adresează unor domenii prioritare, precum: sustenabilitate și dezvoltare durabilă, reziliența la dezastre, eficiența energetică, clădiri și orașe inteligente, digitalizare. Totodată, Universitatea Tehnică de Construcții București își asumă misiunea de a contribui esențial prin educația oferită studenților la dezvoltarea personalității acestora ca cetățeni activi ai unei societăți democratice.

Art. 14 Principalele obiective ale Universității Tehnice de Construcții București, în vederea îndeplinirii misiunii asumate, sunt:

- (1) formarea de specialiști cu pregătire superioară în domeniile și programele de studii din structura universității, prin transmiterea către studenți a unui sistem coerent de cunoștințe științifice, tehnico-inginerești, economice și umaniste, precum și dobândirea de către aceștia a competențelor profesionale și transversale, în concordanță cu cerințele actuale și de perspectivă ale vieții economice, sociale și științifice;
- (2) dezvoltarea și perfecționarea continuă a programelor de studii, a planurilor de învățământ și a metodologiei didactice;
- (3) organizarea activităților de profesionalizare didactică și de formare continuă în domeniile și specializările din structura universității;
- (4) așezarea criteriilor de performanță profesională și de valoare științifică recunoscută la baza procesului de evaluare, selectare și promovare a personalului didactic;
- (5) organizarea și participarea la programe academice naționale și internaționale;
- (6) organizarea și participarea la activități de cercetare științifică, de elaborare a proiectelor, de consultanță și expertiză, prin centrele de cercetare și laboratoarele din structura universității;
- (7) dezvoltarea și diversificarea serviciilor destinate mediului economic și social prin tehnologii adaptate cerințelor societății cunoașterii.

Art. 15 Aceste obiective trebuie să conducă la:

- (1) promovarea învățământului superior tehnic și a cercetării, în concordanță cu exigențele societății bazate pe cunoaștere, prin formare inițială, educație continuă și integrare în circuitul de valori universale;
- (2) creșterea prestigiului universității, prin valorificarea și diseminarea rezultatelor cercetării științifice proprii;
- (3) includerea în cursuri și în alte forme de activitate didactică a principalelor contribuții ale cercetării științifice naționale și internaționale;
- (4) modernizarea laboratoarelor și a centrelor de cercetare;
- (5) participarea personalului didactic, a personalului de cercetare și a studenților la programe naționale și internaționale de cercetare științifică, proiecte și servicii de consultanță, comisii și comitete ale autorităților centrale și locale, ale asociațiilor profesionale naționale și internaționale;

- (6) dezvoltarea schimburilor cu alte universități din țară și din străinătate prin programe de mobilitate academică, de cooperare științifică și prin participarea la manifestări științifice;
- (7) implicarea universității în societate prin acțiuni de colaborare cu fundații și organizații neguvernamentale.

Art. 16 Universitatea Tehnică de Construcții București acordă diplome și certificate de studii pentru care este abilitată prin lege, precum și certificate de atestare a competențelor profesionale sau transversale specifice pentru programele de studii postuniversitare de formare profesională a adulților, conform legislației în vigoare.

Art. 17 Universitatea Tehnică de Construcții București, prin hotărâri ale Senatului universitar, conferă titlurile de Doctor Honoris Causa și profesor emerit unor personalități din țară și din străinătate, care au adus contribuții remarcabile la dezvoltarea științei, a învățământului și a vieții sociale.

CAPITOLUL III

Elemente de organizare și funcționare în domeniul academic

Art. 18

(1) Comunitatea universitară a Universității Tehnice de Construcții București este deschisă, fără discriminări, cetățenilor români și străini care îndeplinesc criteriile corespunzătoare statutului pe care aceștia urmează să îl dobândească în universitate.

(2) Intrarea în comunitatea universitară se face prin concurs pentru personalul UTCB și pentru studenții programelor de studii universitare. Pentru programele de studii postuniversitare de formare profesională a adulților și pentru programele Colegiului de Studii Terțiare Non-universitare accesul se face conform legislației în vigoare.

Art. 19

(1) În cadrul Universității Tehnice de Construcții București se pot constitui și pot funcționa asociații și/sau uniuni ale personalului didactic, cercetătorilor, studenților sau ale personalului administrativ și didactic auxiliar, precum și filiale ale acestora, în condițiile în care regulamentele proprii de funcționare sunt compatibile cu prevederile prezentei Carte.

(2) Universitatea Tehnică de Construcții București poate fi membră în asociații și/sau uniuni profesionale din domeniile și specializările proprii.

Art. 20 Funcționarea în spațiul universitar a oricărei structuri organizatorice, cu sau fără personalitate juridică, este supusă aprobării Consiliului de Administrație al universității.

Art. 21

(1) Universitatea Tehnică de Construcții București oferă programe de studii pentru toate cele patru cicluri de studii universitare: scurtă durată, licență, masterat și doctorat.

(2) În Universitatea Tehnică de Construcții București sunt organizate programe postdoctorale și programe de studii postuniversitare de formare profesională a adulților în formele aprobate de Senatul universitar.

(3) Universitatea Tehnică de Construcții București oferă programe de studii pentru Colegiul de Studii Terțiare Non-universitare și pentru Anul Pregătitor de Limba Română pentru cetățenii străini.

(4) În Universitatea Tehnică de Construcții București se aplică sistemul european de credite transferabile, ECTS, în condițiile legii.

Art. 22 Studenții UTCB sunt parteneri ai universității și membri egali ai comunității academice. Studenții își exprimă opiniile prin reprezentanții lor din structurile de conducere ori prin sondaje sau prin alte forme de comunicare.

Art. 23

Persoanele care ocupă funcții de conducere ale universității sau care fac parte din structurile de conducere ale Universității Tehnice de Construcții București se desemnează, la toate nivelurile, conform Metodologiei privind procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere ale Universității Tehnice de Construcții București, cu respectarea prevederilor legale în vigoare la data desemnării.

Art. 24 Universitatea Tehnică de Construcții București promovează parteneriate și relații de colaborare în domeniul învățământului și științei cu instituții de învățământ superior și de cercetare din România și din străinătate. Parteneriatul se poate materializa sub forma consorțiilor și alianțelor de universități, a studiilor în cotutelă, a programelor de mobilități pentru studenți,

studenți-doctoranzi și personal didactic, precum și prin orice fel de colaborare științifică la nivel individual sau instituțional. Aceste relații se bazează pe caracterul universal al cunoașterii științifice și au la bază principiile democrației, libertății academice, egalității și deschiderii spre integrare în comunitatea științifică internațională.

CAPITOLUL IV

Autonomia universitară

Art. 25

- (1) Universitatea Tehnică de Construcții București funcționează pe baza autonomiei universitare, în virtutea prevederilor Constituției României și a celorlalte reglementări legale.
- (2) Autonomia universitară se exercită în condițiile asumării de către Universitatea Tehnică de Construcții București a răspunderii publice.

Art. 26

- (1) Autonomia universitară în cadrul Universității Tehnice de Construcții București se materializează în: autonomia organizatorică și funcțională, autonomia administrativă, autonomia gestionării fondurilor, autonomia didactică și științifică, autonomia jurisdicțională.
- (2) Reglementarea competențelor Universității Tehnice de Construcții București și a structurilor sale se face prin hotărâri ale Senatului universitar, în baza Cartei universitare și conform legislației în vigoare.

Autonomia organizatorică și funcțională

Art. 27 Autonomia organizatorică a Universității Tehnice de Construcții București se materializează în dreptul:

- (1) de a stabili propriile structuri în condițiile legii;
- (2) de a elabora reglementări proprii, cu respectarea legislației în vigoare;
- (3) de a selecta, angaja sau licenția, evalua, promova sau retrograda personal didactic și de cercetare, personal didactic și de cercetare auxiliar, studenți, precum și personal administrativ, conform legislației în vigoare.
- (4) de a organiza concursuri de admitere pentru studenți, studenți-doctoranzi și cursanți;
- (5) de a constitui consorții și alianțe cu universități și cu instituții/unități de cercetare-dezvoltare, în baza unor contracte de parteneriat.

Art. 28 Autonomia funcțională a Universității Tehnice de Construcții București se concretizează în dreptul:

- (1) de a alege structurile și funcțiile de conducere;
- (2) de a stabili programele de studii;
- (3) de a stabili obligațiile didactice și de cercetare în raport cu resursele umane și financiare de care dispune și cu prevederile programelor de studii;
- (4) de a orienta cercetarea științifică;
- (5) de a publica reviste, manuale, cursuri, lucrări de cercetare și orice alt material care sprijină învățământul și cercetarea științifică;
- (6) de a reglementa și evalua conduita membrilor comunității universitare în spațiul universitar;
- (7) de a conferi titluri didactice, științifice și onorifice;
- (8) de a organiza centre și institute de cercetare, precum și unități productive și de servicii, în condițiile legii, cu respectarea prevederilor prezentei Carte;
- (9) de a iniția și dezvolta cooperări și schimburi la nivel național și internațional;
- (10) de a iniția și realiza, cu aprobarea Senatului universitar, orice altă activitate conformă cu prevederile legale și cu acordurile internaționale
- (11) de a elabora regulamente proprii,

(12) de a stabili necesarul de personal didactic, de cercetare, didactic auxiliar și administrativ.

Autonomia administrativă

Art. 29 Autonomia administrativă a Universității Tehnice de Construcții București se concretizează în dreptul de a administra spațiul universitar și întregul patrimoniu, conform necesităților proprii, cu respectarea prevederilor legale.

Autonomia gestionării fondurilor

Art. 30 Autonomia gestionării fondurilor Universității Tehnice de Construcții București se concretizează în dreptul:

- (1) de a adopta bugetul propriu de venituri și cheltuieli, avându-se în vedere oportunitatea, necesitatea și utilizarea eficientă a fondurilor;
- (2) de a utiliza, în condițiile legii, conform necesităților, priorităților și propriilor decizii, bugetul și resursele financiare de care dispune;
- (3) de a realiza venituri din cercetare științifică și din alte prestații;
- (4) de a stabili și încasa taxe în conformitate cu prevederile legale;
- (5) de a orienta investițiile și dotările, conform priorităților universității;
- (6) de a prelua, din țară și din străinătate, donații și legate, precum și de a beneficia de sponsorizări;
- (7) de a acorda, din veniturile proprii ale universității, burse de studii și de cercetare, precum și premii;
- (8) de a acorda stimulente materiale și bănești din veniturile proprii, în condițiile legii.

Art. 31 Resursele financiare ale Universității Tehnice de Construcții București sunt constituite din alocații de la bugetul de stat și din alte venituri dobândite legal, precum: taxe, venituri din activitatea de cercetare științifică, proiectare, consultanță, expertizare, activități de testări și analize tehnice, activități editoriale, venituri din activitatea căminelor și cantinelor studențești, din închirieri, venituri din activități ale unităților de producție și servicii, venituri din dobânzi, donații, sponsorizări, linii de credit, finanțări externe nerambursabile și altele asemenea.

Art. 32 Veniturile obținute din granturile și contractele de cercetare, reglementare și prestări servicii de către colectivele/centrelor de cercetare și cele asimilate acestora sunt folosite de către colectivele respective, cu excepția unei părți gestionate de universitate sub formă de cheltuieli de regie. Quantumul cheltuielilor de regie pentru granturile și contractele de cercetare și reglementare se stabilește de către finanțator sau de autoritatea contractantă. Pentru granturile și contractele de cercetare, reglementare și prestări servicii la care finanțatorul sau autoritatea contractantă nu stabilește quantumul cheltuielilor de regie, acesta este stabilit de către Senatul universitar, la propunerea Consiliului de Administrație.

Art. 33 Universitatea Tehnică de Construcții București implementează un sistem de gestiune responsabil bazat pe modelul unităților de venituri și cheltuieli (centrelor de cost), conform legii. Aceste modele de unități de venituri și cheltuieli se implementează la facultăți, Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic și, opțional, la centrele de cercetare înființate prin hotărârea Senatului universitar.

Autonomia didactică și științifică

Art. 34 Autonomia didactică a Universității Tehnice de Construcții București se concretizează în dreptul:

- (1) de a elabora planuri de învățământ pentru programe de studii pentru toate ciclurile de studii universitare;
- (2) de a organiza programe de studii postuniversitare;
- (3) de a organiza programe de studii pentru Anul Pregătitor de Limba Română pentru cetățenii străini și pentru Colegiul de Studii Terțiare Non-universitare;
- (4) de a stabili standarde proprii de evaluare a calității;
- (5) de a participa la programe naționale și internaționale.

Art. 35 Autonomia științifică a Universității Tehnice de Construcții București se materializează în dreptul:

- (1) de a înființa institute și centre de cercetare științifică, dezvoltare și inovare;
- (2) de a iniția și desfășura programe de cercetare științifică;
- (3) de a participa la competițiile pentru obținerea granturilor de cercetare și a altor tipuri de proiecte sau programe;
- (4) de a publica și disemina rezultatele cercetării științifice;
- (5) de a organiza și/sau participa la manifestări științifice la nivel național și internațional;
- (6) de a participa la activitățile organizațiilor științifice și profesionale naționale și internaționale;
- (7) de a participa la programe de cercetare științifică, la nivel național și internațional;
- (8) de a evalua, pe baza propriilor criterii, activitatea de cercetare științifică.

Autonomia jurisdicțională

Art. 36 Autonomia jurisdicțională a Universității Tehnice de Construcții București reprezintă dreptul său de a elabora propria Cartă universitară și de a decide prin structurile proprii de conducere asupra modului de aplicare a acesteia, precum și în legătură cu toate chestiunile care țin de competența Universității, în condițiile legii.

Art. 37 Prerogativele care decurg din autonomia jurisdicțională nu pot fi total sau parțial delegate unor organisme din afara universității.

CAPITOLUL V

Cercetarea științifică, dezvoltarea și inovarea

Art. 38 Cercetarea științifică, dezvoltarea și inovarea sunt componente de bază ale activității Universității Tehnice de Construcții București - ca universitate de educație și cercetare în domeniile sale de competență - și reprezintă o îndatorire a întregului personal didactic și de cercetare. Cercetarea științifică se concentrează în centrele de cercetare și laboratoarele de pe lângă facultățile și departamentele universității, având misiunea de a asigura vizibilitatea științifică a Universității Tehnice de Construcții București la nivel național și internațional.

Art. 39

- (1) Activitatea didactică este inseparabilă de activitatea de cercetare științifică.
- (2) Activitatea de cercetare științifică, dezvoltare și inovare recunoscută în domeniu prin publicații științifice, brevete, produse inovatoare, tehnologii noi sau îmbunătățite, invenții și premii reprezintă, alături de performanța didactică, un criteriu fundamental de evaluare a activității profesionale a personalului didactic.

Art. 40 Strategia și prioritățile cercetării științifice se aprobă de către Senatul universitar, în funcție de potențialul științific existent și de perspectivă, corelate cu politicile și programele Uniunii Europene în domeniu și cu direcțiile prioritare ale Ariei Europene a Cercetării Științifice.

Art. 41 Universitatea Tehnică de Construcții București utilizează criteriile de evaluare a cercetării științifice în domeniile specifice universității, recunoscute la nivel național și internațional, și stimulează competiția și performanța științifică, inclusiv a studenților-doctoranzi și a tinerilor cercetători încadrați în activități științifice postdoctorale. Cadrele didactice și de cercetare sancționate prin hotărârea Senatului universitar pentru abateri de la normele de etică și deontologie în activitatea didactică și de cercetare, hotărâre rămasă definitivă prin necontestare în termenul legal sau printr-o decizie a instanței judecătorești, nu au dreptul să se înscrie la concursuri de promovare pentru o perioadă de 4 ani.

Art. 42

- (1) Activitatea de cercetare științifică din Universitatea Tehnică de Construcții București beneficiază de toate facilitățile instituției și este reglementată prin regulamentul prevăzut la Art.9 (1) j.
- (2) Pentru granturile și proiectele de cercetare la care finanțatorul sau autoritatea contractantă nu stabilește cuantumul maximal al cheltuielilor de regie, acesta este stabilit de către universitate.
- (3) În limita fondurilor disponibile, cu aprobarea Consiliului de Administrație, UTCB poate finanța, cofinanța și/sau avansa fonduri din venituri proprii, pentru a susține implementarea proiectelor de cercetare, dezvoltare, inovare, resurse umane, mobilitate, dezvoltare instituțională, creație artistică, precum și pentru alte tipuri de proiecte naționale, europene sau internaționale.

CAPITOLUL VI

Structura Universității Tehnice de Construcții București

Art. 43

(1) Structura Universității Tehnice de Construcții București este dată de organigrama UTCB stabilită de către Senatul universitar, la propunerea Consiliului de Administrație, în conformitate cu legislația în vigoare.

(2) Universitatea Tehnică de Construcții București cuprinde următoarele structuri:

- a. didactice și de cercetare - facultăți, departamente, Școala doctorală, centre de cercetare și laboratoare, Colegiul de Studii Terțiare Non-universitare,
- b. administrative – direcții, centre, servicii, birouri;
- c. auxiliare.

Art. 44

(1) Facultățile Universității Tehnice de Construcții București sunt unități funcționale care elaborează și gestionează programe de studii individualizate.

(2) Facultățile se înființează, se organizează sau se desființează la propunerea Consiliului de Administrație al UTCB, cu aprobarea Senatului UTCB, prin Hotărâre a Guvernului.

(3) Facultatea cuprinde unul sau mai multe departamente cu personalul didactic, de cercetare, didactic auxiliar și administrativ aferent, personal didactic de la alte departamente ale universității care are norma didactică preponderent în facultatea respectivă, studenți și personal de secretariat.

(4) Conducerea facultății este asigurată de Consiliul facultății. Funcțiile de conducere sunt decan și prodecan/prodecani.

Art. 45

(1) Departamentele sunt unități academice funcționale ale Universității Tehnice de Construcții București care asigură producerea, transmiterea și valorificarea cunoașterii în unul sau mai multe domenii de specialitate și realizează activități didactice și de cercetare științifică.

(2) Departamentele se înființează, se organizează, se divizează, se comasează sau se desființează prin hotărârea Senatului universitar, la propunerea Consiliului facultății în care funcționează, cu avizul Consiliului de Administrație al UTCB.

(3) Un departament poate avea în componență unul sau mai multe centre de cercetare și laboratoare.

(4) Departamentul cuprinde structura de conducere - Consiliul departamentului - , funcția de conducere - directorul de departament -, personal didactic aferent unei discipline sau unei familii de discipline, personal de cercetare, personal didactic auxiliar și administrativ.

Art. 46 Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic este în coordonarea Consiliului de Administrație al Universității Tehnice de Construcții București.

Art. 47 Colegiul de studii terțiare non-universitare este subordonat Consiliului de Administrație al Universității Tehnice de Construcții București.

Art. 48 Școala Doctorală este o unitate academică a Universității Tehnice de Construcții București care asigură organizarea studiilor doctorale în ramurile de știință și domeniile de studii

universitare de doctorat acreditate. În Universitatea Tehnică de Construcții București funcționează o singură Școală Doctorală. Școala Doctorală este compusă din conducătorii de doctorat, membrii comisiilor de îndrumare, studenții – doctoranzi, secretariatul Școlii Doctorale. Școala Doctorală este condusă de Consiliul Școlii Doctorale și de Directorul Școlii Doctorale. Școala Doctorală funcționează după Regulamentul de organizare și funcționare a Școlii Doctorale din Universitatea Tehnică de Construcții București.

Art. 49 În UTCB, funcționează, după un Regulament de organizare și funcționare propriu, Comisia de evaluare și de asigurare a calității în învățământ (CEAC) la nivelul Universității. De asemenea, funcționează Comisii de evaluare și de asigurare a calității în învățământ la nivelul celor șapte facultăți ale Universității, al DPPD, al Școlii Doctorale și al Colegiului de Studii Terțiare Non-universitare.

Art. 50

(1) Funcționarea învățământului terțiar non-universitar în Universitatea Tehnică de Construcții București se desfășoară conform legislației în vigoare și Metodologiei privind organizarea și funcționarea Colegiului de Studii Terțiare Non-universitare al UTCB.

(2) Programele de studiu la forma de învățământ terțiar non-universitar se desfășoară în domeniile și calificările pentru care UTCB are programe de studii universitare de licență acreditate/autorizate.

(3) Învățământul terțiar non-universitar se organizează la forma "cu frecvență" pentru calificările profesionale/ocupațiile corespunzătoare nivelului de calificare 5, conform legislației în vigoare.

(4) Structura și conținutul planurilor de învățământ de la Colegiul de Studii Terțiare Non-universitare al UTCB respectă Standardele de Pregătire Profesională (SPP) aprobate de către Ministerul Educației pentru calificările respective.

CAPITOLUL VII

Conducerea Universității Tehnice de Construcții București

Art. 51 Structurile de conducere ale Universității Tehnice de Construcții București sunt: Senatul universitar, Consiliul de Administrație, Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD), Consiliul Școlii doctorale (CSD), Consiliile facultăților și Consiliile departamentelor.

Art. 52 Funcțiile de conducere ale Universității Tehnice de Construcții București sunt: (i) la nivelul instituției de învățământ superior: rectorul, prorectorii, directorul general administrativ, directorul general adjunct administrativ, directorul CSUD, funcție asimilată cu cea de prorector; ; (ii) la nivelul facultății: decanul, prodecanii; (iii) la nivelul departamentului: directorul de departament; (iv) directorul școlii doctorale, funcție asimilată cu cea de director de departament.

Art. 53 Durata unui mandat pentru membrii structurilor de conducere și a celor cu funcții de conducere este de 5 ani. Pentru studenți, durata mandatului în Senatul universitar și în Consiliile CSUD, CSD și ale facultăților încetează de drept la data la care aceștia capătă statutul de absolvenți și nu poate depăși 5 ani.

Art. 54

(1) Universitatea Tehnică de Construcții București este condusă de Senatul universitar format din 41 membri, corespunzător unei norme de reprezentare de 1/10 pentru personalul didactic și de cercetare titular

- a. Senatul se constituie din personal didactic și de cercetare titular în proporție de maximum 75% (30 persoane) și minimum 25% studenți (11 persoane).
- b. Membrii Senatului universitar sunt aleși conform regulamentului prevăzut la Art. 7(2)9(1)c.
- c. Fiecare facultate are reprezentanți în Senatul universitar pe cote-părți de reprezentare, pe baza principiului reprezentativității pe departamente și cicluri de învățământ – licență, masterat și doctorat, aprobate de către Senatul universitar.

(2) Membrii Senatului universitar - cadre didactice și cercetători titulari - sunt aleși, fără excepție, în circumscripții electorale stabilite de către Senat, prin votul universal direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari din respectivele circumscripții. Membrii Senatului universitar, având calitatea de studenți, sunt aleși, fără excepție, în circumscripții electorale stabilite prin carta universitară, prin votul universal, direct și secret al studenților din respectivele circumscripții. Circumscripțiile electorale sunt organizate la facultățile UTCB. Din respectivele circumscripții fac parte cadrele didactice și de cercetare și studenții doctoranzi din departamentele arondate facultăților, precum și studenții înmatriculați la aceste facultăți. Membrii Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic votează în propria circumscripție electorală..

(3) Senatul universitar își alege, prin vot secret, un președinte care conduce ședințele Senatului universitar și reprezintă Senatul universitar în raporturile cu rectorul.

(4) Senatul se convoacă în ședințe ordinare și în ședințe extraordinare de către președintele Senatului, rector sau la cererea a cel puțin o treime dintre membrii Senatului universitar. Prin excepție, pentru probleme studențești, Senatul universitar poate fi convocat la cererea întregului grup al reprezentanților studenților membri ai Senatului universitar.

(5) La lucrările Senatului poate participa, la invitația președintelui Senatului, orice persoană din Universitatea Tehnică de Construcții București sau din afara acesteia. Delegatul sindicatului este invitat la ședințele Senatului universității cu statut de observator.

(6) Conducerea operativă a Universității Tehnice de Construcții București este asigurată de către Consiliul de Administrație (CA), alcătuit din rector - în calitate de președinte - ,

prorectori, directorul CSUD, decanii facultăților, directorul general administrativ și un reprezentant al studenților. La ședințele Consiliului de Administrație participă, în calitate de observator, un reprezentant al sindicatului.

(7) Consiliul de Administrație este convocat de către rectorul Universității Tehnice de Construcții București.

(8) La ședințele Consiliului de Administrație poate participa orice persoană, la invitația rectorului. Președintele Senatului este invitat permanent la ședințele CA, fără drept de vot.

Art. 55

(1) Rectorul Universității Tehnice de Construcții București este desemnat prin una dintre următoarele modalități:

- a. prin concurs public, în baza unei metodologii aprobate de Senatul universitar nou-ales, conform legislației în vigoare, sau
- b. prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul universității și al reprezentanților studenților din Senatul universitar și din consiliile facultăților.

(2) Modalitatea de desemnare a rectorului, dintre cele prevăzute la *alineatul (1)*, se stabilește prin referendum cu cel puțin trei luni înainte de fiecare desemnare a rectorului, prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul universității și al reprezentanților studenților din Senatul universitar și din consiliile facultăților.

(3) Rectorul confirmat de către Ministrul Educației încheie cu Senatul universitar, reprezentat de președintele acestuia, un contract de management, cuprinzând criteriile și indicatorii de performanță managerială, drepturile și obligațiile părților contractuale. Rectorul are obligația de a prezenta anual, în cadrul raportului său, stadiul îndeplinirii indicatorilor de performanță managerială.

(4) Rectorul, după confirmarea sa de către Ministrul Educației, pe baza programelor manageriale ale candidaților și a consultării Senatului UTCB, numește prorectorii.

(5) Rectorul poate fi demis de către Senatul universitar, în condițiile specificate prin contractul de management și prevederilor legale.

Art. 56

(1) Facultatea este condusă de Consiliul facultății, prezidat de decan. Consiliul se constituie din reprezentanți ai cadrelor didactice și de cercetare titulare (maximum 75%), precum și din reprezentanți ai studenților (minimum 25%).

(2) Norma de reprezentare pentru cadre didactice și de cercetare este de 1/5.

(3) Reprezentanții cadrelor didactice și de cercetare în consiliul facultății sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din departamentele facultății, iar reprezentanții studenților sunt aleși prin vot universal, direct și secret de către studenții facultății. Personalul didactic cu posturi rezervate, în condițiile legii, are drept de vot.

(4) Decanii sunt selectați prin concurs public organizat de către rectorul universității, la nivelul fiecărei facultăți. La concurs pot participa persoane din cadrul universității sau din orice facultate de profil din țară ori din străinătate care, pe baza audierii în plenul Consiliului facultății, au primit avizul acestuia de participare la concurs. Consiliul facultății are obligația de a aviza cel puțin doi candidați. După numirea de către rector, în urma validării concursului de către Senatul universitar, decanul își desemnează prodecanii.

(5) La ședințele Consiliului facultății poate participa, la invitația decanului, orice persoană din universitate sau din afara acesteia.

(6) Consiliul facultății se convoacă în ședințe ordinare în perioada activităților didactice și în ședințe extraordinare la inițiativa decanului sau a cel puțin o treime din totalul membrilor săi.

(7) Consiliul facultății convoacă anual adunarea generală a personalului didactic pentru informare și dezbateri privind problemele facultății.

Art. 57

(1) Studiile universitare de doctorat din UTCB sunt coordonate de Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD). CSUD este subordonat direct Rectorului UTCB și este condus de Directorul CSUD.

(2) CSUD este alcătuit conform prevederilor legale și va include minimum 25% studenți doctoranzi. Membrii CSUD conducători de doctorat sunt aleși de către Adunarea Generală a Conducătorilor de Doctorat. Membrii CSUD personalități științifice sau personalități din sectoare industriale sunt desemnați de către Rectorul UTCB, pe baza propunerilor membrilor Adunării Generale a Conducătorilor de Doctorat. Studenții - doctoranzi sunt aleși prin votul universal, direct, secret și egal al studenților - doctoranzi din cadrul IOSUD.

(3) CSUD se întrunește în sesiuni ordinare și extraordinare, la convocarea Directorului CSUD sau la cererea a cel puțin 1/3 din numărul membrilor Consiliului.

(4) Directorul CSUD este desemnat de Rector, pe bază de concurs, pentru un mandat de 5 ani și face parte din Consiliul de Administrație al Universității, precum și din CSUD. Funcția de Director CSUD este asimilată cu funcția de prorector. Concursul este organizat în conformitate cu prevederile specifice ale Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat. Directorul CSUD răspunde de calitatea procesului de educație doctorală și de aspectele administrative legate de acestea în fața Rectorului și a Senatului UTCB.

(5) În cadrul UTCB funcționează o singură Școală Doctorală. Pe baza solicitării Adunării Generale a Conducătorilor de Doctorat, cu avizul Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat, Rectorul UTCB poate propune înființarea mai multor Școli Doctorale, cu avizul Consiliului de administrație și cu aprobarea Senatului UTCB. Directorul CSUD reprezintă IOSUD în relațiile cu alte instituții naționale sau internaționale în ceea ce privește studiile universitare de doctorat. Directorul CSUD poate fi revocat din funcție de către Rector în situația în care nu își îndeplinește obligațiile ce îi revin sau le îndeplinește în mod necorespunzător, cu aprobarea Senatului Universitar.

(6) Școala Doctorală este condusă de un director al Școlii Doctorale și de un Consiliu al Școlii Doctorale (CSD). Directorul Școlii Doctorale este asimilat directorului de departament. Consiliul Școlii Doctorale este asimilat consiliului departamentului. Componenta Consiliului Școlii Doctorale se stabilește prin votul universal, direct și secret al conducătorilor de doctorat, respectiv al studenților - doctoranzi din școala doctorală respectivă. Studenții - doctoranzi au cel puțin un reprezentant în cadrul consiliului.

(7) CSD este alcătuit conform prevederilor legale.

(8) CSD se întrunește în sesiuni ordinare și extraordinare, la convocarea Directorului CSD sau la cererea a cel puțin 1/3 din numărul membrilor CSD.

(9) Școala Doctorală dispune de secretariat propriu. Secretariatul Școlii Doctorale deservește atât CSUD, cât și Școala Doctorală a UTCB, fiind subordonat CSUD și Directorului CSUD, respectiv CSD și Directorului Școlii Doctorale.

(10) Școala Doctorală este subordonată CSUD.

Art. 58

(1) Directorul de departament realizează managementul și conducerea operativă a departamentului. Directorul de departament răspunde de elaborarea și implementarea planurilor de învățământ, de statele de funcții, de managementul cercetării și al calității și sprijină conducerea instituției de învățământ superior în activitatea de management financiar al departamentului. În exercitarea acestei funcții el este ajutat de Consiliul departamentului.

(2) Consiliul departamentului este alcătuit din directorul de departament și din doi (pentru departamente cu mai puțin de 30 de membri titulari) sau patru membri (pentru departamente cu cel puțin 30 de membri titulari).

(3) Directorul de departament precum și membrii Consiliului departamentului sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare ale departamentului.

(4) Deciziile strategice privind activitatea departamentului se iau de către personalul didactic și de cercetare al departamentului, care se întrunește lunar sau ori de câte ori este necesar. Consiliul departamentului poate invita la aceste ședințe personalul didactic asociat, personalul didactic auxiliar și administrativ, precum și orice altă persoană din universitate sau din afara acesteia.

(5) Centrele de cercetare din UTCB sunt structuri conduse de directori numiți de Senatul universitar, cu avizul Consiliului de administrație, la propunerea centrelor de cercetare.

Art. 59

(1) Mandatul membrilor structurilor și funcțiilor de conducere din Universitatea Tehnică de Construcții București este pe o perioadă de cinci ani. Prin excepție, reprezentanții studenților care au obținut statutul de absolvenți sunt înlocuiți la început de an universitar, păstrând principiul reprezentativității. Cadrele didactice ce împlinesc vârsta legală de pensionare și nu mai sunt titulari ai UTCB se înlocuiesc în termen de 90 de zile.

(2) Numărul de prorectori ai Universității Tehnice de Construcții București este de patru.

(3) Numărul de prodecani se stabilește astfel: facultățile cu până la 1.000 de studenți fizici au maximum doi prodecani, iar cele cu peste 1000 de studenți fizici au maximum trei prodecani.

(4) Eligibilitatea candidaților pentru ocuparea funcțiilor de conducere sau a unui loc în structurile de conducere în Universitatea Tehnică de Construcții București, precum și încheierea mandatelor acestora sunt reglementate prin legislație. Neeligibilitatea candidaților pentru ocuparea funcțiilor de conducere sau a unui loc în structurile de conducere în Universitatea Tehnică de Construcții București rezultă din hotărâri ale instanțelor de judecată sau ale instituțiilor abilitate.

(5) În cazul vacantării unei funcții de conducere sau a unui loc într-o structură de conducere, se procedează la alegeri parțiale sau se organizează concurs public, după caz, în termen de cel mult trei luni de la data vacantării.

(6) Persoana cu funcție de conducere aflată în imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 30 de zile consecutive în timpul activităților didactice este înlocuită pentru această perioadă de un interimar numit prin decizia rectorului. Perioada de interimat nu poate depăși un an.

(7) Funcțiile de conducere de rector, prorector, decan, prodecan și director de departament nu se cumulează.

(8) Durata mandatului de rector este de 5 ani. O persoană nu poate ocupa funcția de rector la UTCB pentru mai mult de două mandate. În calculul numărului maxim de mandate se iau în considerare și mandatele de 5 ani incomplete, întrerupte în urma demisiei, demiterii sau suspendării.

(9) Orice persoană cu funcție de conducere, cu excepția rectorului, are dreptul de a prezenta rectorului propria demisie, ca act unilateral.

(10) Orice persoană aflată într-o funcție de conducere poate fi revocată din funcție prin procedura folosită la alegere, la inițiativa unei treimi din numărul electorilor, sau, după caz, prin hotărârea Consiliului facultății ori a Senatului universitar.

Art. 60

(1) Directorul general administrativ conduce structura administrativă a universității, organizată sub formă de direcții și servicii.

(2) Postul de director general administrativ se ocupă prin concurs organizat de Consiliul de Administrație. Președintele comisiei de concurs este Rectorul Universității Tehnice de

Construcții București. Din comisie face parte, în mod obligatoriu, un reprezentant al Ministerului Educației. Validarea concursului se face de către Senatul universitar, iar numirea pe post, de către rector.

(3) Menținerea în funcție a directorului general administrativ se face pe baza acordului scris al acestuia de susținere executivă a planului managerial al rectorului.

Art. 61 Hotărârile Senatului UTCB, ale Consiliului de administrație, ale Consiliilor facultăților, departamentelor, CSUD și CSD se iau cu votul majorității membrilor prezenți, dacă numărul celor prezenți reprezintă cel puțin două treimi din numărul total al membrilor. Membrii acestor structuri de conducere au drept de vot deliberativ egal. Votul poate fi exprimat direct sau prin intermediul mijloacelor electronice. Hotărârile luate se aduc la cunoștința comunității academice și sunt obligatorii. Hotărârile se vor publica, după caz, pe site-ul UTCB, al facultății, al departamentului sau al Școlii Doctorale. Dacă în ședința programată nu se realizează cvorumul necesar, aceasta se reprogamează în decurs de cel mult o săptămână. În cazul reprogramării, cvorumul ședinței este asigurat de majoritatea simplă a membrilor prezenți.

Art. 62 Ședințele structurilor de conducere din Universitatea Tehnică de Construcții București și desfășurarea procesului de vot pot fi organizate prin (i) participare directă, față-în-față, (ii) comunicare în timp real, în ambele sensuri, utilizând mijloace electronice la distanță, sau (iii) în sistem hibrid, simultan prin participare directă față-în-față și comunicare în timp real în ambele sensuri, utilizând mijloace electronice la distanță.

CAPITOLUL VIII

Atribuții

Art. 63 Prezenta Cartă stabilește atribuțiile legale specifice diferitelor structuri și funcții de conducere ale Universității Tehnice de Construcții București.

Art. 64 Consiliul departamentului ajută directorul de departament în realizarea managementului și conducerii operative a departamentului. Consiliul departamentului are următoarele atribuții:

- (1) participă la elaborarea planurilor de învățământ pentru programele de studii la care activează prin disciplinele de studii pe care le coordonează;
- (2) evaluează și propune spre aprobare fișele disciplinelor de studii pe care le coordonează;
- (3) stabilește modalitățile de evaluare a pregătirii studenților, în acord cu normele generale aprobate de Senatul universitar și cu cele specifice aprobate de Consiliul facultății, pentru asigurarea calității procesului de învățământ;
- (4) stabilește obligațiile didactice - pe baza comenzilor facultăților -, respectiv obligațiile de cercetare-proiectare ale membrilor departamentului și ale centrelor de cercetare aflate sub coordonarea departamentului;
- (5) monitorizează și evaluează activitatea personalului didactic și a personalului de cercetare-proiectare din departament;
- (6) propune recompense și sancțiuni pentru personalul din departament;
- (7) propune avizarea materialele didactice elaborate de membrii departamentului;
- (8) propune scoaterea la concurs a posturilor didactice și de cercetare;
- (9) participă la organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare;
- (10) propune personalul didactic asociat și avizează cererile de acordare a titlului de profesor emerit și cererile de continuare a activității personalului didactic pensionat, conform legii;
- (11) avizează și propune spre aprobare Consiliului de Administrație angajarea specialiștilor care nu dețin diploma de doctor;
- (12) organizează manifestări științifice;
- (13) stabilește strategia de dezvoltare a departamentului și, în acest scop, propune relații de parteneriat și atrage resurse materiale și financiare;
- (14) sprijină acțiunile privind obținerea de fonduri și mijloace suplimentare din mediul economic;
- (15) propune spre aprobare Consiliului de administrație acorduri de colaborare cu parteneri din țară și din străinătate.

Art. 65 Consiliul Cercetării Științifice are următoarele atribuții și responsabilități:

- (1) identifică domeniile de cercetare care pot produce rezultate științifice valoroase;
- (2) analizează critic și obiectiv toate propunerile de proiecte, în cazul în care UTCB nu poate participa decât cu un singur proiect pe domeniu/axă/competiție națională sau internațională, din punct de vedere al calității și oportunității pentru universitate, și înaintează Consiliului de Administrație concluziile analizei, în vederea alegerii propunerii de proiect;
- (3) implementează măsurile legislative privind activitatea de cercetare, dezvoltare și inovare conform metodologiilor aprobate de Consiliul de Administrație;
- (4) elaborează Regulamentul de organizare și funcționare a activității de cercetare, dezvoltare și inovare în UTCB;

- (5) analizează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al activității de cercetare științifică, dezvoltare tehnologică și inovare și modul de executare a acestuia, pe baza bilanțurilor contabile;
- (6) evaluează activitatea de cercetare a membrilor comunității academice și a centrelor de cercetare;
- (7) avizează raportul anual privind activitatea de cercetare științifică, dezvoltare tehnologică și inovare din UTCB ;
- (8) propune evidențierea și acordarea de premii pentru activitățile și proiectele de cercetare;
- (9) avizează structura organizatorică a CMCDI.

Art. 66 Consiliul Școlii Doctorale (CSD) are următoarele atribuții și responsabilități:

- (1) elaborează Regulamentul Școlii Doctorale;
- (2) implementează strategia Școlii Doctorale (Planul Strategic General, Planul Strategic pe Termen Mediu, Planurile de Implementare Anuale);
- (3) elaborează Programul de Pregătire Universitară Avansată (PPUA)
- (4) propune CSUD înființarea sau desființarea de specializări;
- (5) analizează periodic modul de realizare a activităților desfășurate în cadrul Școlii Doctorale și ia măsuri adecvate de creștere a eficienței lor;
- (6) analizează comenzile de normare corespunzătoare conducătorilor de doctorat și comisiilor de îndrumare;
- (7) acordă sau revocă, după caz, calitatea de membru al Școlii Doctorale unor conducători de doctorat;
- (8) stabilește standarde minimale de performanță științifică, în vederea acordării sau revocării calității de membru al Școlii Doctorale unor conducători de doctorat;
- (9) propune înmatricularea și exmatricularea studenților doctoranzi, la propunerea conducătorilor de doctorat, membri ai Școlii Doctorale;
- (10) asistă evaluatorul extern în procesul de evaluare în vederea acreditării/reacreditării sau a autorizării provizorii a Școlii Doctorale;
- (11) adoptă hotărâri în orice alte probleme aflate în competența sa.

Art. 67 Consiliul facultății, în calitate de organism decizional și deliberativ al facultății, are următoarele atribuții:

- (1) propune misiunea și obiectivele facultății;
- (2) propune înființarea și/sau desființarea de domenii, specializări și departamente în/din structura Universității Tehnice de Construcții București;
- (3) aprobă programele de studii gestionate de facultate;
- (4) aprobă documentele în vederea evaluării academice și acreditării domeniilor și/sau specializărilor pe care le gestionează;
- (5) urmărește modul de îndeplinire a obligațiilor didactice de către personalul didactic care își desfășoară activitatea în cadrul facultății;
- (6) evaluează periodic activitatea didactică din cadrul facultății, organizând auditul disciplinelor sau al grupurilor de discipline;
- (7) avizează propunerile de recompense și sancțiuni pentru personalul din facultate;
- (8) avizează comisiile de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și le transmite spre avizare Consiliului de administrație și spre aprobare Senatului universitar;
- (9) analizează respectarea procedurilor de concurs, avizează raportul comisiei de concurs și transmite rezultatele concursurilor spre avizare Consiliului de Administrație și pentru aprobare Senatului universitar.
- (10) propune încadrarea personalului didactic asociat și avizează cererile de continuare a activității personalului didactic pensionat, în baza unui contract pe o perioadă determinată de un an, cu posibilitatea de prelungire anuală;

- (11) aprobă, după caz, componența comisiilor pentru examenele de finalizare a studiilor universitare de scurtă durată, licență și masterat, precum și de învățământ continuu, pe care le gestionează;
- (12) organizează manifestări științifice naționale și internaționale;
- (13) stabilește strategia de dezvoltare a facultății și atrage resurse materiale și financiare;
- (14) controlează activitatea decanului și aprobă rapoartele anuale ale acestuia privind starea generală a facultății, asigurarea calității și respectarea eticii universitare la nivelul facultății;
- (15) desfășoară, cu aprobarea Consiliului de administrație, orice activitate în beneficiul comunității universitare;
- (16) îndeplinește orice altă atribuție aprobată de Senatul universitar, conformă cu reglementările legale.

Art. 68 Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat are următoarele atribuții și responsabilități:

- (1) elaborează Regulamentul de Organizare și Desfășurare a Studiilor Universitare de Doctorat în UTCB;
- (2) avizează Regulamentul Școlii Doctorale și Regulamentul de abilitare a conducătorilor de doctorat din UTCB;
- (3) elaborează strategia Școlii Doctorale (Planul Strategic General, Planul Strategic pe Termen Mediu, Planurile de Implementare Anuale);
- (4) propune Senatului Universitar înființarea sau desființarea de specializări;
- (5) propune spre aprobare Consiliului de Administrație numărul de locuri cu taxă aferente Școlii Doctorale;
- (6) avizează Programul de Pregătire Universitară Avansată (PPUA);
- (7) analizează modul de realizare a activităților desfășurate în cadrul Școlii Doctorale și ia măsuri adecvate de creștere a eficienței lor;
- (8) aprobă comenzile de normare corespunzătoare conducătorilor de doctorat și comisiilor de îndrumare;
- (9) stabilește standarde minimale de performanță științifică în vederea acordării sau revocării calității de membru al Școlii Doctorale unor conducători de doctorat;
- (10) avizează înmatricularea și exmatricularea studenților doctoranzi, la propunerea CSD;
- (11) asistă evaluatorul extern în procesul de evaluare în vederea acreditării/reacreditării sau a autorizării provizorii a Școlii Doctorale;
- (12) adoptă hotărâri în orice alte probleme aflate în competența sa.

Art. 69 Senatul universitar reprezintă comunitatea universitară și este cel mai înalt for de decizie și deliberare la nivelul instituției de învățământ superior. Senatul are următoarele atribuții:

- (1) elaborează și adoptă, în urma dezbaterii cu comunitatea universitară, carta universitară și regulamentele elaborate pe baza prevederilor acesteia;
- (2) garantează libertatea academică și autonomia universitară;
- (3) încheie contractul de management cu rectorul;
- (4) aprobă misiunea și planul strategic multianual de dezvoltare instituțională și planurile operaționale, la propunerea rectorului;
- (5) aprobă, la propunerea rectorului și cu respectarea legislației în vigoare, structura, organizarea și funcționarea UTCB, în conformitate cu prevederile cartei universitare; aprobă metodologiile și regulamentele privind organizarea și funcționarea UTCB, la propunerea rectorului;
- (6) aprobă proiectul de buget al universității propus de către rector, precum și execuția bugetară;
- (7) aprobă organigrama Universității Tehnice de Construcții București;
- (8) aprobă procedurile privind asigurarea internă a calității;

- (9) aprobă înființarea și/sau desființarea departamentelor și a centrelor de cercetare, pe baza propunerilor facultăților sau departamentelor, după caz, și a avizului Consiliului de Administrație;
- (10) propune înființarea și/sau desființarea facultăților și asigură îndeplinirea condițiilor legale de autorizare provizorie sau de acreditare;
- (11) aprobă înființarea și desființarea de specializări, conform legii;
- (12) aprobă organizarea unor cicluri de formare și dezvoltare profesională continuă în domeniile de competență ale Universității Tehnice de Construcții București și, după caz, efectuează demersurile necesare în vederea instituționalizării acestora;
- (13) aprobă programele de studii ale specializărilor, cu respectarea standardelor naționale;
- (14) adoptă Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului, cu respectarea prevederilor Codului drepturilor și obligațiilor studentului, aprobat prin ordin al Ministrului Educației;
- (15) stabilește prioritățile programelor de cercetare științifică ale Universității Tehnice de Construcții București;
- (16) aprobă statele de funcții ale departamentelor;
- (17) validează îndeplinirea procedurii de alegere a senatului, rectorului, consiliilor facultăților, CSUD și CSD și de desemnare prin concurs public a decanilor și directorului CSUD, conform legii și prezentei Carte;
- (18) aprobă metodologia de concurs și rezultatele concursurilor pentru angajarea personalului didactic și de cercetare și evaluează periodic resursa umană; validează rezultatele concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice de asistent, șef de lucrări/lector universitar, conferențiar și profesor universitar; validează concursurile publice pentru funcțiile din Consiliul de Administrație;
- (19) acordă titlurile de profesor emerit și Doctor Honoris Causa;
- (20) numește directorii centrelor de cercetare;
- (21) aprobă continuarea activității personalului didactic pensionat, conform legii;
- (22) acordă recompense și aprobă sancțiuni, la propunerea rectorului; aprobă, la propunerea rectorului, sancționarea personalului cu performanțe profesionale slabe, în baza unei metodologii proprii și a legislației în vigoare;
- (23) stabilește proporțiile de alocare a veniturilor proprii extrabugetare obținute din activitatea de cercetare, proiectare, consultanță, expertize și servicii pentru dezvoltarea bazei materiale a Universității Tehnice de Construcții București și pentru premierea personalului care a efectuat activitatea;
- (24) controlează activitatea rectorului și a Consiliului de Administrație prin comisii specializate;
- (25) aprobă raportul anual al rectorului privind starea universității;
- (26) aprobă și numește Comisia de etică universitară, propusă de Consiliul de Administrație și aprobă Codul-cadru de etică și deontologie universitară;
- (27) stabilește emblema (logo), sigiliul și drapelul Universității Tehnice de Construcții București;
- (28) poate delega competențe proprii structurilor de conducere subordonate;
- (29) soluționează situațiile deosebite sau neprevăzute în regulamentele aferente Cartei, la propunerea Consiliului de Administrație;
- (30) informează comunitatea universitară despre propriile hotărâri;
- (31) îndeplinește alte atribuții stabilite de legislație.

Art. 70 Consiliul de Administrație are următoarele atribuții:

- (1) avizează și stabilește în termeni operaționali bugetul instituțional;
- (2) avizează execuția bugetară și bilanțul anual;
- (3) propune, în cadrul proiectului de buget, nivelul cheltuielilor de protocol aferente activităților curente;
- (4) aprobă propunerile de scoatere la concurs a posturilor didactice și de cercetare;

- (5) avizează propunerile de programe noi de studii și formulează propuneri către Senatul universitar de lichidare a acelor programe de studii care nu se mai încadrează în misiunea UTCB sau care sunt ineficiente academic și financiar;
- (6) aprobă operațiunile financiare care depășesc plafoanele stabilite de Senatul universitar;
- (7) propune Senatului universitar strategii ale UTCB pe termen mediu și lung și politici pe domenii de interes ale universității;
- (8) aplică hotărârile Senatului universitar;
- (9) propune Senatului universitar organigrama Universității Tehnice de Construcții București;
- (10) asigură conducerea și gestionarea operativă ale Universității Tehnice de Construcții București;
- (11) formulează către Senatul universitar propuneri cu privire la constituirea bugetului, derularea și execuția bugetară;
- (12) hotărăște repartizarea pe domenii și specializări a locurilor subvenționate de la bugetul public pentru toate ciclurile de studii și formele de învățământ;
- (13) aprobă alcătuirea formațiilor de studiu - serii de predare, grupe și subgrupe, și avizează statele de funcții ale departamentelor;
- (14) aprobă comisiile de susținere a tezelor de doctorat și de abilitare;
- (15) analizează și avizează documentele supuse aprobării Senatului universitar;
- (16) propune nominalizări pentru ocuparea funcțiilor de conducere ale structurilor aflate în coordonarea sa;
- (17) propune nominalizări pentru comisiile și consiliile naționale din domeniul educației și cercetării;
- (18) asigură organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare din Universitatea Tehnică de Construcții București;
- (19) avizează solicitările personalului didactic titular de a desfășura activități didactice în afara universității;
- (20) avizează propunerile cu privire la personalul didactic pensionat, în vederea continuării activității, conform legii;
- (21) analizează, avizează și aprobă propuneri cu privire la utilizarea resurselor bugetare pentru întreținerea, repararea și dezvoltarea bazei materiale a universității;
- (22) analizează și avizează propuneri cu privire la alocarea spațiilor Universității Tehnice de Construcții București;
- (23) aprobă activități propuse de facultăți sau de Școala Doctorală în beneficiul comunității universitare;
- (24) avizează acorduri de colaborare, propuse de facultăți sau de Școala Doctorală, cu parteneri din țară și din străinătate;
- (25) informează comunitatea universitară cu privire la propriile hotărâri.

Art. 71

- (1) Rectorul acționează pentru aplicarea prevederilor legislației în vigoare, a Cartei și regulamentelor Universității Tehnice de Construcții București și a hotărârilor Senatului universitar și Consiliului de Administrație. Rectorul răspunde de activitatea sa în fața Senatului universitar.
- (2) Rectorul are următoarele atribuții:
 - a. reprezintă legal Universitatea Tehnică de Construcții București în relațiile cu terții;
 - b. este ordonator de credite;
 - c. propune spre aprobare Senatului universitar misiunea UTCB;
 - d. realizează managementul și conducerea operativă a UTCB;
 - e. semnează contractul instituțional și contractul complementar cu Ministerul Educației;
 - f. încheie contractul de management cu Senatul universitar;

- g. propune spre aprobare Senatului universitar structura și reglementările de funcționare ale UTCB;
- h. propune spre aprobare Senatului universitar proiectul de buget și raportul privind execuția bugetară;
- i. prezintă Senatului universitar, în vederea validării, cel mai târziu în prima zi lucrătoare a lunii aprilie a fiecărui an, raportul privind starea UTCB;
- j. conduce Consiliul de Administrație;
- k. semnează deciziile care implică personalitatea juridică a Universității Tehnice de Construcții București;
- l. acordă diplome și certificate de studii emise sub antetul Universității Tehnice de Construcții București;
- m. numește și eliberează din funcție personalul angajat al universității;
- n. dispune înmatriculări, reînmatriculări și exmatriculări ale studenților;
- o. îndeplinește alte atribuții stabilite de către Senatul universitar, în conformitate cu contractul de management, cartea universitară și legislația în vigoare.

(3) În situația în care există dovezi că actul de studii a fost obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară al UTCB, în termen de 30 de zile de la data notificării universității cu privire la acest fapt sau, după caz, de la data adoptării unei hotărâri la nivelul comisiei de etică universitară, rectorul are obligația de a solicita instanței de contencios administrativ anularea actului de studii, conform prevederilor legale;

(4) Rectorul poate delega atribuțiile de reprezentant legal și ordonator de credite către prorectorii UTCB, în condițiile legilor în vigoare.

Art. 72 Prorectorii îndeplinesc atribuțiile delegate prin decizia rectorului bazată pe hotărârea Senatului universitar. Cei patru prorectori ai Universității Tehnice de Construcții București au responsabilități generale conform legislației în vigoare și responsabilități specifice atribuite nominal prin decizia rectorului UTCB.

Art. 73 Atribuțiile specifice ale prorectorilor sunt prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare al Universității Tehnice de Construcții București, iar numărul mandatelor prorectorilor este de cel mult trei.

Art. 74 Directorul CSUD reprezintă IOSUD în relațiile cu alte instituții naționale sau internaționale în ceea ce privește studiile universitare de doctorat. Directorul CSUD are următoarele atribuții și responsabilități:

- (1) concepe, împreună cu CSUD, în limitele autonomiei universitare, întreaga activitate ce se desfășoară la nivelul Școlii Doctorale, conlucrând cu conducătorii de doctorat;
- (2) coordonează activitatea CSUD și a secretariatului Școlii Doctorale;
- (3) coordonează elaborarea strategiei Școlii Doctorale (Planul Strategic General, Planul Strategic pe Termen Mediu, Planurile de Implementare Anuale);
- (4) asigură managementul didactic și al calității în cadrul Școlii Doctorale;
- (5) coordonează sesiunile concursului de admitere la studii universitare de doctorat;
- (6) prezidează reuniunile CSUD;
- (7) poate face propuneri privind cheltuirea disponibilităților bănești bugetare sau extrabugetare ale Școlii Doctorale;
- (8) aprobă comenzile de normare corespunzătoare conducătorilor de doctorat, comisiilor de îndrumare și studenților doctoranzi din cadrul UTCB adresate departamentelor în vederea întocmirii statelor de funcții;
- (9) validează fișele posturilor cu atribuții și responsabilități pentru secretariat și personalul administrativ al Școlii Doctorale;

- (10) răspunde de întocmirea la timp a materialelor de analiză/sinteză solicitate de conducerea Universității Tehnice de Construcții București și a Ministerului Educației și de exactitatea situațiilor statistice incluse în aceste documente;
- (11) verifică legalitatea și avizează măsurile luate de personalul din subordine;
- (12) întocmește și înaintează conducerii Universității propunerile de acordare a distincțiilor pentru conducătorii de doctorat, studenții doctoranzi și personalul din subordine cu merite deosebite;
- (13) finalizează, la propunerea CSUD, solicitarea înființării unor noi domenii sau specializări;
- (14) prelucrează operativ în CSUD toate problemele discutate în Consiliul de Administrație al UTCB și care privesc Școala Doctorală;
- (15) răspunde de rezolvarea legală și la timp a corespondenței și a cererilor, reclamațiilor și sesizărilor adresate CSUD;
- (16) aplică hotărârile Senatului Universitar în ceea ce privește studiile universitare de doctorat;
- (17) semnează documente eliberate de Școala Doctorală.

Art. 75 Directorul Școlii Doctorale este subordonat ierarhic Directorului Consiliului Studiilor Universitare de Doctorat și are următoarele atribuții și responsabilități:

- (1) coordonează activitatea CSD;
- (2) coordonează punerea în practică a strategiei Școlii Doctorale (Planul Strategic General, Planul Strategic pe Termen Mediu, Planurile de Implementare Anuale);
- (3) asigură funcționarea eficientă a Școlii Doctorale;
- (4) organizează sesiunile concursului de admitere la studii universitare de doctorat;
- (5) analizează, împreună cu CSD, abaterile și întârzierile de la programul de doctorat ale studenților doctoranzi;
- (6) propune sancționarea pe motive disciplinare, profesionale și administrative a studenților doctoranzi;
- (7) propune, cu acordul conducătorilor de doctorat, exmatricularea pe motive disciplinare sau administrative a studenților doctoranzi;
- (8) prezidează reuniunile CSD;
- (9) elaborează comenzile de normare corespunzătoare conducătorilor de doctorat, comisiilor de îndrumare și studenților doctoranzi din cadrul UTCB adresate departamentelor în vederea întocmirii statelor de funcții;
- (10) elaborează fișele posturilor cu atribuții și responsabilități pentru secretariat și personalul administrativ al Școlii Doctorale;
- (11) răspunde de întocmirea la timp a materialelor de analiză/sinteză solicitate de CSUD și de conducerea Universității Tehnice de Construcții București;
- (12) propune CSUD înființarea unor noi specializări;
- (13) prelucrează operativ în CSD toate problemele discutate în CSUD;
- (14) răspunde de rezolvarea legală și la timp a corespondenței și a cererilor, reclamațiilor și sesizărilor adresate Școlii Doctorale;
- (15) aplică hotărârile Senatului Universitar în ceea ce privește Școala Doctorală;
- (16) semnează documente eliberate de Școala Doctorală.

Art. 76 Decanul facultății este subordonat ierarhic Rectorului UTCB. Decanul reprezintă facultatea și răspunde de managementul și conducerea facultății. Decanul prezintă anual un raport Consiliului facultății privind starea facultății. Decanul conduce ședințele Consiliului facultății și aplică hotărârile rectorului, ale Consiliului de administrație și ale Senatului universitar. Decanul facultății are următoarele atribuții și responsabilități:

- (1) coordonează elaborarea programelor de studii din cadrul facultății și face comenzile către departamente;
- (2) coordonează activitatea operativă din cadrul facultății și a Consiliului facultății;
- (3) se preocupă de modernizarea și gestionarea bazei didactice și de cercetare a facultății;

- (4) se ocupă cu demersurile privind acreditările interne și evaluările periodice ale programelor de studii ale facultății;
- (5) propune și susține participarea cadrelor didactice și a studenților la manifestări științifice naționale și internaționale;
- (6) propune adaptarea programelor de studii în concordanță cu piața forței de muncă;
- (7) promovează acțiuni și coordonează activități de atragere a studenților în activitățile de cercetare;
- (8) coordonează și controlează activitatea din cadrul secretariatului facultății;

Art. 77 Prodecanul facultății este subordonat ierarhic decanului facultății. Prodecanul facultății are următoarele atribuții și responsabilități:

- (1) suplinește decanul, cu acordul acestuia, în raporturile cu Universitatea, alte facultăți, organisme și instituții;
- (2) se preocupă de perfecționarea și îmbunătățirea programelor de studii;
- (3) participă la completarea și modernizarea bazei materiale didactice și de cercetare;
- (4) coordonează activitățile de instruire practică;
- (5) sprijină personalul didactic la elaborarea și publicarea de cursuri, manuale, caiete de lucrări practice etc.;
- (6) răspunde de organizarea concursului de admitere din cadrul facultății.

CAPITOLUL IX

Drepturile și îndatoririle personalului din Universitatea Tehnică de Construcții București

Art. 78 Personalul didactic de predare/cercetare, personalul didactic/de cercetare auxiliar și administrativ al Universității Tehnice de Construcții București are drepturi și îndatoriri care decurg din legislația în vigoare, din prezenta Cartă universitară și din contractul individual de muncă.

Art. 79 Drepturile personalului didactic de predare/cercetare garantate de prezenta Cartă sunt următoarele:

- (1) dreptul la evoluție profesională;
- (2) dreptul de a participa la activitățile departamentului, centrului de cercetare și facultății sau ale oricărei alte structuri a Universității Tehnice de Construcții București din care face parte;
- (3) dreptul de a alege și de a fi ales în funcții și structuri de conducere sau de a participa la concurs public, cu respectarea criteriilor de eligibilitate;
- (4) dreptul de exercitare a proprietății intelectuale asupra creației științifice și tehnice, precum și asupra prelegerilor;
- (5) dreptul de a pune în practică idei inovatoare pentru modernizarea procesului de învățământ, cu avizul departamentului;
- (6) dreptul de a utiliza baza materială și resursele Universității Tehnice de Construcții București, în vederea realizării îndatoririlor profesionale;
- (7) dreptul de cercetare științifică, cu respectarea normelor deontologice ale acesteia;
- (8) dreptul de a candida pentru obținerea de granturi naționale și internaționale, fără restricții ale libertății academice;
- (9) dreptul la libera comunicare a rezultatelor cercetării, în cadrul universitar și în afara acestuia, dacă nu există restricții contractuale;
- (10) dreptul de a contesta orice decizie, pe cale ierarhică, la Comisia de etică și la instanțele judecătorești;
- (11) dreptul de a avea postul rezervat pentru perioada în care desfășoară activități didactice sau de cercetare în străinătate, pe baza unor acorduri și convenții interguvernamentale sau a unor acorduri încheiate de Universitatea Tehnică de Construcții București, sau în care este trimis pentru specializare;
- (12) profesorii și conferențiarii titulari sau directorii de granturi care timp de șase ani consecutivi au derulat granturi de cercetare și au funcționat în Universitatea Tehnică de Construcții București pot beneficia de an sabatic; pe perioada anului sabatic, aceștia beneficiază de până la un salariu de bază, cu aprobarea Senatului universitar, și își păstrează calitatea de titular, dar sunt scutiți de efectuarea activităților din fișa postului. Propunerile sunt făcute de către departamentul din care provine potențialul beneficiar de an sabatic, sunt avizate de Consiliul facultății la care este arondat departamentul potențialului beneficiar și de Consiliul de administrație și sunt aprobate de Senatul UTGB;
- (13) dreptul de a avea postul rezervat pentru perioada unui concediu fără plată de un an o dată la 10 ani, la cerere, cu aprobarea conducerii universității;
- (14) dreptul de a avea postul rezervat pe perioada exercitării unei funcții publice, conform legii, și de a cumula aceste funcții cu activitatea didactică și de cercetare;
- (15) dreptul de a exprima liber opinii profesionale în spațiul universitar și de a întreprinde acțiuni în nume propriu, în afara acestui spațiu, dacă acestea nu afectează prestigiul învățământului și demnitatea profesiei;
- (16) dreptul de a participa la viața socială și publică, în propriul interes și/sau în beneficiul Universității Tehnice de Construcții București;

(17) dreptul de a face parte din asociații și organizații sindicale, profesionale și cultural-sportive, precum și din organizații politice legal constituite;

(18) dreptul la protecție în spațiul universitar, conform prevederilor art. 8 din prezenta Cartă.

Art. 80

(1) Îndatoririle personalului didactic decurg din obligațiile didactice și de cercetare stabilite de conducerea departamentului, de Carta universitară și de regulamentele prevăzute de aceasta, precum și din cele din statul de funcții și din fișa postului, anexă la contractul individual de muncă.

(2) Personalul didactic are obligația de a respecta normele de conduită în spațiul universitar, stabilite de Codul de etică și deontologie profesională universitară al Universității Tehnice de Construcții București.

Art. 81

(1) Rezultatele activității didactice și științifice din structurile Universității Tehnice de Construcții București se fac publice prin raportul anual al rectorului privind starea universității.

Art. 82

(1) Drepturile personalului de cercetare, personalului didactic/de cercetare auxiliar și administrativ decurg din legislația generală a muncii și din următoarele prevederi ale Cartei universitare:

- a. dreptul de perfecționare profesională în forme instituționalizate, în Universitatea Tehnică de Construcții București sau, după caz, în afara acesteia;
- b. dreptul de a fi respectat în cadrul comunității universitare;
- c. dreptul de a contesta orice decizie pe cale ierarhică, la Comisia de etică și la instanțele judecătorești;
- d. dreptul de a întreprinde acțiuni în nume propriu, în afara spațiului universitar, dacă acestea nu afectează prestigiul Universității Tehnice de Construcții București;
- e. dreptul de a face parte din asociații și organizații sindicale, profesionale și cultural-sportive și/sau din organizații politice legal constituite.

(2) Îndatoririle personalului didactic/de cercetare auxiliar și administrativ decurg din legislația generală a muncii și din fișa postului ocupat, anexă la contractul individual de muncă.

(3) Personalul didactic/de cercetare auxiliar și administrativ are obligația de a respecta prevederile Codului de etică și deontologie profesională universitară al Universității Tehnice de Construcții București.

Art. 83 Activitatea performantă a personalului didactic/de cercetare poate fi recompensată prin:

(1) mulțumiri publice în ședințele departamentului, ale Consiliului facultății și/sau ale Senatului universitar;

(2) scrisori de apreciere din partea Rectorului Universității Tehnice de Construcții București;

(3) diplome de merit sau de excelență emise de Universitatea Tehnică de Construcții București și înmânate în fața Senatului universitar;

(4) acordarea de premii;

(5) acordarea gradăției de merit, conform dispozițiilor legale și metodologiei proprii aprobate de Senatul universitar;

(6) acordarea salariului diferențiat conform legislației în vigoare;

(7) acordarea diplomei de recunoștință pentru personalul didactic pensionat, înmănată în fața Senatului universitar.

Art. 84 Sancțiunile disciplinare ce pot fi aplicate personalului didactic și de cercetare, personalului didactic și de cercetare auxiliar, precum și celui de conducere, angajat în

Universitatea Tehnică de Construcții București, sunt cele prevăzute de Legea Învățământului Superior nr. 199/2023.

Art. 85 Sancțiunile pentru încălcarea eticii universitare sau pentru abateri de la buna conduită în cercetarea științifică ce pot fi aplicate personalului didactic și de cercetare și personalului didactic și de cercetare auxiliar, inclusiv personalului cu funcție de conducere, sunt cele prevăzute de Legea Învățământului Superior nr. 199/2023.

Art. 86 Activitatea performantă a personalului didactic/de cercetare auxiliar și administrativ poate fi recompensată prin:

- a) mulțumiri publice adresate de către șeful direct;
- b) acordarea de premii;
- c) acordarea salariului diferențiat, conform legislației în vigoare .

Art. 87 Sancțiunile disciplinare ce pot fi aplicate personalului administrativ angajat în Universitatea Tehnică de Construcții București sunt cele prevăzute de Legea Învățământului Superior nr. 199/2023 .

CAPITOLUL X

Selectarea, promovarea și perfecționarea personalului didactic

Art. 88 Posturile didactice în Universitatea Tehnică de Construcții București sunt: asistent universitar, șef de lucrări/lector universitar, conferențiar universitar și profesor universitar.

Art. 89

(1) Angajarea pe un post didactic sau de cercetare în Universitatea Tehnică de Construcții București se face pe perioadă nedeterminată, sau pe o perioadă determinată de cel mult patru ani. Prin excepție, studenții-doctoranzi pot fi angajați pe o perioadă determinată de cel mult șase ani.

(2) Angajarea pe un post didactic sau de cercetare pe perioadă nedeterminată se face numai prin concurs public, conform legii.

Art. 90

(1) Evaluarea candidaților care se prezintă la concurs se face pe baza criteriilor de performanță în activitatea didactică și în activitatea științifică și tehnică, stabilite de către Senatul universitar, conform dispozițiilor legale în vigoare.

(2) Reglementările privind metodologia de desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare sunt cuprinse în regulamentul privind selectarea, promovarea și perfecționarea personalului didactic.

Art. 91 Posturile didactice vacante pot fi ocupate temporar, la propunerea departamentelor, cu avizul consiliilor de facultate și a Consiliului de Administrație și cu aprobarea anuală a Senatului, de personalul didactic al Universității Tehnice de Construcții București sau de colaboratori, prin următoarele forme:

(1) ocuparea unor posturi vacante de către personal didactic, prin contract de muncă pe perioadă determinată, cu avizul Consiliului de Administrație;

(2) prestarea unor sarcini didactice din posturile vacante de către personalul didactic pensionat prin contracte de muncă la plata cu ora; aceeași prevedere se aplică și personalului didactic pensionat care a dobândit calitatea de conducător de doctorat și are în coordonare studenți-doctoranzi;

(3) prestarea unor sarcini didactice din orice post vacant poate fi făcută de către cadre didactice și de cercetare, inclusiv doctoranzi, dacă acestea/aceștia îndeplinesc condițiile de ocupare a postului respectiv;

(4) prin angajarea unor specialiști, în calitate de cadre didactice asociate, invitați să presteze sarcini didactice.

Art. 92 Perfecționarea personalului didactic din Universitatea Tehnică de Construcții București se realizează prin:

(1) programe de documentare și mobilități academice, la nivel național și internațional;

(2) programe de specializare prin cooperare cu instituții de învățământ superior și de cercetare din țara și străinătate;

(3) studii universitare de doctorat;

(4) învățământ postuniversitar;

(5) alte programe/granturi de cercetare științifică avansată, realizate în țară sau prin cooperare internațională.

Art. 93 Universitatea Tehnică de Construcții București poate acorda din fonduri proprii, prin concurs, burse de cercetare pentru studenții-doctoranzi și cadrele didactice tinere. Quantumul, durata și condițiile de acordare se stabilesc de către Senatul universitar, la propunerea Consiliului de Administrație. De asemenea, poate acorda granturi interne pentru doctoranzi.

CAPITOLUL XI

Admiterea studenților și cursanților

Art. 94

(1) Admiterea studenților la toate programele de studii universitare organizate în Universitatea Tehnică de Construcții București – scurtă durată, licență, masterat și doctorat - se face prin concurs, conform legislației în vigoare și a metodologiilor/regulamentelor proprii. Selectarea se face prin evaluarea aptitudinilor și cunoștințelor candidaților eligibili pentru domeniul la care concurează.

(2) Admiterea cursanților la programele postuniversitare se face:

- a. prin concurs, pentru programe postdoctorale de cercetare avansată;
- b. la cerere, pentru programe de formare și dezvoltare profesională continuă.

(3) Admiterea cursanților la Anul Pregătitor de Limba Română pentru cetățenii străini și la programele terțiare non-universitare se face prin concurs, conform legislației în vigoare.

Art. 95 Criteriile specifice de admitere și metodologia de organizare a concursului de admitere pentru toate programele de studii organizate la Universitatea Tehnică de Construcții București au la bază metodologia-cadru elaborată de Ministerul Educației privind organizarea admiterii în instituțiile de învățământ superior de stat din România. Criteriile specifice și metodologia sunt precizate de către Universitatea Tehnică de Construcții București.

CAPITOLUL XII

Activitatea profesională a studenților și cursanților

Art. 96 Activitatea profesională a studenților și cursanților la toate programele de studii organizate în Universitatea Tehnică de Construcții București cuprinde participarea activă la cursuri, seminare, laboratoare, proiecte și aplicații, alte forme de studiu, stagii practice, studiul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ, susținerea examenelor, colocviilor și a celorlalte forme de verificare, inclusiv a examenelor pentru finalizarea studiilor.

Art. 97 Condițiile de înscriere, îndatoririle privind participarea la procesul de învățământ, formele de verificare, condițiile de promovare a anilor de studii, acordarea prelungirilor de școlaritate, regimul transferurilor și reînmatriculărilor sunt prevăzute în Codul drepturilor și obligațiilor studentului, Regulamentul privind desfășurarea activității studenților ori, după caz, în Regulamentul de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat sau în contractul de studii universitare încheiat între student/cursant și Universitatea Tehnică de Construcții București, precum și, după caz, conducătorul de doctorat.

CAPITOLUL XIII

Sprijinul acordat studenților și cursanților

Art. 98 Studenții Universității Tehnice de Construcții București de la toate programele de studii care au domiciliul în provincie pot fi cazați, în limita locurilor disponibile, în căminele universității, cu respectarea regulamentului de organizare și funcționare a căminelor și cantinelor din universitate. În aceste cămine pot fi cazați și cursanți de la programele postuniversitare, programele terțiare non-universitare și ale Anului Pregătitor de Limba Română pentru cetățenii străini organizate de Universitatea Tehnică de Construcții București, cu respectarea aceluiași regulament.

Art. 99

(1) Studenților Universității Tehnice de Construcții București de la toate programele de studii li se poate asigura, contra cost, masa la cantina universității. De serviciile cantinei pot beneficia și personalul didactic și de cercetare, cursanții, personalul didactic auxiliar și administrativ din universitate, alte persoane, conform regulamentului de organizare și funcționare a căminelor și cantinei din universitate.

(2) Cheltuielile de întreținere a căminelor și cantinei se acoperă din venituri extrabugetare obținute de universitate, completate cu subvenții acordate de la bugetul de stat. Tarifele de cazare și regia cantinei se propun de către Consiliul de Administrație al Universității Tehnice de Construcții București și se aprobă de către Senatul universitar.

(3) UTCB asigură, în spațiul universitar, inclusiv în căminele studențești, acces gratuit la internet wireless pentru toți membrii comunității universitare. Caracteristicile tehnice ale rețelei de internet trebuie să permită accesul la activități didactice online, la conferințe în format audio - video, precum și la orice altă activitate specifică procesului educațional.

(4) UTCB asigură accesul studenților și personalului didactic/de cercetare la cel puțin o bază de date științifică.

Art. 100 Studenții Universității Tehnice de Construcții București de la toate programele de studii pot utiliza baza materială a universității pentru studiu și documentare, precum și pentru organizarea unor activități culturale și sportive. Organizarea acestor activități se poate face de către universitate sau, în comun, de către organizațiile studențești și universitate. Consiliul de Administrație răspunde de asigurarea integrității bazei materiale și păstrarea disciplinei în spațiile respective.

Art. 101 Studenții Universității Tehnice de Construcții București de la toate programele de studii beneficiază de serviciile gratuite de asistență medicală acordate în cadrul cabinetului medical al universității, care este subordonat ASSMB.

Art. 102 Studenții Universității Tehnice de Construcții București pot beneficia de servicii de consiliere și orientare profesională, oferite de structurile proprii ale universității.

Art. 103

(1) Studenții Universității Tehnice de Construcții București de la toate programele de studii pot beneficia de burse pe durata studiilor, în conformitate cu legislația în vigoare. Criteriul principal de acordare este performanța la învățătură.

(2) Bursele pentru studenții Universității Tehnice de Construcții București sunt acordate din fondurile alocate de la bugetul public și/sau din alte surse.

(3) Bursele se acordă în conformitate cu regulamentul de acordare a bursei studențești și a bursei/granturilor pentru studii universitare de doctorat ori a granturilor pentru cercetare avansată postdoctorală.

Capitolul XIV

Accesul în Universitatea Tehnică de Construcții București

Art. 104

(1) În spațiul Universității Tehnice de Construcții București au acces liber în timpul programului, conform regulilor privind accesul și circulația în spațiile universității, toți membrii comunității universitare. În căminele și cantina universității accesul este reglementat de regulamentul de organizare și funcționare a căminelor și cantinelor.

(2) Accesul personalului didactic și de cercetare, personalului didactic și de cercetare auxiliar și personalului administrativ cu mijloace auto personale se poate face numai cu legitimație de acces în incintele universității, în limita locurilor de parcare disponibile. Legitimațiile de acces se eliberează contra cost, cuantumul taxei fiind aprobat anual de Senatul universitar.

(3) Accesul mijloacelor auto, autoutilitarelor, utilajelor de construcții etc. se face pe baza unui consemn scris depus la poarta de acces, la solicitarea părților implicate, aprobat de conducerea universității. Fac excepție mijloacele auto de intervenție în caz de necesitate ale Ministerului de Interne, ale Ministerului Sănătății, ale Inspectoratului General pentru Situații de Urgență și ale altor autorități ale statului român.

Art. 105

(1) În spațiul Universității Tehnice de Construcții București au drept de acces - cu acordul rectorului, decanilor sau al directorului general administrativ, după caz, - și persoanele împuternicite de autoritățile centrale pentru învățământ și cercetare, ministere, precum și cele împuternicite pentru evaluare academică, control financiar și sanitar.

(2) Autoritățile responsabile cu ordinea publică și persoanele responsabile din Inspectoratul General pentru Situații de Urgență au acces în spațiile Universității Tehnice de Construcții București, conform legislației în vigoare.

(3) În cadrul activităților curente pot intra în calitate de invitați și persoane din afara comunității universitare, pe răspunderea celor care i-au invitat.

(4) Personalul UTCB poate intra în spațiile destinate activității curente și în afara programului de lucru sau în zilele libere, cu aprobarea șefului ierarhic.

CAPITOLUL XV

Relații de parteneriat

Art. 106 Universitatea Tehnică de Construcții București dezvoltă relații de parteneriat cu mediul academic, mediul economic, administrația publică, organizații studențești, organizații nonguvernamentale, organizații sindicale și altele asemenea.

Art. 107 Parteneriatul Universității Tehnice de Construcții București cu mediul academic, din țară și din străinătate, are următoarele priorități:

- (1) dezvoltarea activităților în cadrul Universității Europene EU-CONEXUS;
- (2) dezvoltarea de programe și proiecte educaționale și/sau de cercetare științifică în domenii prioritare;
- (3) promovarea mobilităților bilaterale pentru studenți și pentru personalul didactic, la universități de prestigiu;
- (4) încheierea de convenții bilaterale pentru recunoașterea dublei diplome a studenților care urmează cursurile universitare în Universitatea Tehnică de Construcții București;
- (5) stimularea desfășurării studiilor universitare de masterat și doctorat în cotutelă;
- (6) invitarea profesorilor de la universități de prestigiu pentru conferințe și consultanță academică.

Art. 108 Parteneriatul cu mediul economic și cu autoritățile publice vizează următoarele obiective:

- (1) dezvoltarea de relații strategice și sustenabile de consultanță - în comisii internaționale, naționale sau municipale - și elaborarea de coduri/norme pentru proiectarea construcțiilor, protecția mediului, protecția antiseismică ș.a. pentru autoritățile centrale și locale;
- (2) realizarea de consorții cu firme/companii care activează în domeniul construcțiilor, în vederea participării la programe educaționale complexe și/sau de cercetare științifică avansată și a realizării unor baze comune de cercetare, în folosul ambelor părți;
- (3) realizarea de parteneriate cu inspectoratele școlare și cu unități de învățământ preuniversitar în vederea realizării de proiecte/cercetări educaționale comune și a organizării de manifestări științifice și programe de formare continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- (4) încheierea unor acorduri cadru cu inspectorate școlare și a unor contracte de colaborare cu durata de 1-4 ani școlari cu unități școlare din rețeaua permanentă de învățământ preuniversitar, constituită în condițiile legii, în vederea efectuării practicii pedagogice și a practicii manageriale și de cercetare a studenților/participanților la programele de masterat didactic și de conversie profesională;
- (5) organizarea de cursuri avansate de profil în scopul promovării standardelor și normelor europene de specialitate;
- (6) sponsorizarea Universității Tehnice de Construcții București pentru activități educaționale;
- (7) organizarea de către Universitatea Tehnică de Construcții București și asociațiile profesionale de conferințe naționale și internaționale de specialitate.

Art. 109 Modalitățile de colaborare dintre structurile de conducere ale Universității Tehnice de Construcții București și organizațiile studențești legal constituite constau în a asigura gratuit următoarele facilități:

- (1) de a deține un sediu pentru activități proprii;
- (2) de a utiliza spațiile Universității Tehnice de Construcții București pentru acțiuni specifice, fără caracter politic;

- (3) de a organiza spații proprii specifice de afișaj în mediul online, sau sub formă de panouri informative destinate activităților studențești;
- (4) de a desfășura, cu acordul Consiliului de Administrație, activități culturale, recreative și sportive în spațiile Universității Tehnice de Construcții București, utilizând dotările instituției.

Art. 110 Modalitățile de colaborare dintre structurile de conducere ale Universității Tehnice de Construcții București și reprezentanții sindicatelor legal constituite ale personalului UTCB se realizează prin participarea reprezentanților sindicatelor, în calitate de invitați, la ședințele Consiliului de Administrație și Senat, având dreptul să își exprime în mod liber opiniile; Universitatea Tehnică de Construcții București asigură, în limita posibilităților, facilitățile necesare pentru desfășurarea activităților sindicale specifice, conform legii.

Capitolul XVI

Învățământul online

Art. 111 În situația în care se instituie starea de alertă, de urgență sau de asediu și până la eliminarea restricțiilor de către autoritățile de resort, activitățile organizate în învățământul universitar se pot desfășura și online pentru asigurarea exercitării dreptului fundamental la învățatură prevăzut la Art.32 din Constituția României, republicată, și sunt recunoscute pentru toate formele de învățământ.

Art. 112 În baza autonomiei universitare și cu asumarea răspunderii publice, UTCB elaborează propria metodologie a derulării activităților desfășurate în universitate în sistem online, aprobată de Senatul universitar, în urma avizului Consiliului de Administrație, care să asigure buna desfășurare a activităților.

Capitolul XVII

Dispoziții finale

Art. 113 Carta universitară a Universității Tehnice de Construcții București poate fi modificată în următoarele condiții:

- (1) ca urmare a unor modificări ale prevederilor legale;
- (2) prin votul a cel puțin două treimi din totalul membrilor Senatului universitar, dacă modificările sunt propuse de rector, de Consiliul de Administrație sau de președintele Senatului, la inițiativa a cel puțin o treime din numărul membrilor Senatului.

Art. 114 Carta universitară se elaborează și se adoptă de către Senatul universitar, numai după dezbateră în comunitatea universitară. Carta universitară se adoptă numai după acordarea de către Ministerul Educației a avizului de legalitate asupra acesteia.

Art. 115 Prezenta Cartă universitară intră în vigoare după adoptarea de către Senatul UTCB și avizarea ei prealabilă de către Ministerul Educației. Aceeași prevedere se aplică și modificărilor ulterioare ale Cartei universitare.

* * *